

Zgłoszenie Reklamacyjne nr _____

(wypełnia podmiot obsługujący)

data zgłoszenia

(wypełnia podmiot obsługujący)

data zakupu _____

data wystąpienia usterki _____

nr paragonu / faktury _____

Reklamujący

imię i nazwisko _____

nazwa firmy _____

ulica _____

kod pocztowy _____

miejscowość _____

tel _____

e-mail _____

nip _____

status reklamacji _____

(wypełnia podmiot obsługujący)

Rodzaj świadczenia:

Naprawa

Wymiana na nowy

Zwrot pieniędzy

Obniżka ceny

Symbol

Nazwa towaru

Cena

Symbol	Nazwa towaru	Cena

Opis usterki

--

Uwagi

--

Wynik rozpatrzenia

--

Decyzja

--

Uzasadnienie

--

Zgłoszenie przyjęto i poinformowano Klienta, że reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji /dostarczenia reklamowanego towaru do przedstawiciela sklepu

(przedstawiciel sklepu)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub "RODO") informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest podmiot oferujący reklamowane produkty lub usługi.
- Platinum Fitness Polska Paweł Nawojczyk, Lwowska 11 c, 22-100 Chełm. NIP: 563-209-15-54
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia Pani/Pana reklamacji w zakresie usterek stwierdzonych w zakupionym produkcie / usłudze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy gwarancji), lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO (w razie skorzystania z roszczeń wynikających z rękojmi za wady) a ponadto w celu prowadzenia rejestru reklamacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora danych), a także w celu prowadzenia korespondencji czy podejmowania kontaktu w procesie rozpatrywania reklamacji.
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - firmy z branży IT w zakresie serwisu: sprzętu komputerowego, systemu elektronicznego obiegu informacji i dokumentów, oprogramowania,
 - kancelarie prawne,
 - firmy kurierskie,
 - wykonawcy napraw zgłoszonych reklamacji,
 - firma zajmująca się niszczeniem dokumentów,
 - podmioty działające w ramach grupy przedsiębiorstw,
 - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty współpracujące w procesie reklamacji,przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
- Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń z gwarancji lub rękojmi, zaś w zakresie prowadzonego przez administratora rejestru reklamacji do czasu zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w tym celu (maksymalnie 10 lat).
- Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.
 - prawo do wniesienia sprzeciwu, w tym profilowania wobec przetwarzania opartego na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych.
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Panią/Pana dotyczących narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
 - Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do prawidłowego zrealizowania Państwa reklamacji.

_____ podpis Klienta